AUHA-zaaifonds

*www.auha.be/onderzoek*

AUHA-zaaifonds voor onderzoekssamenwerking 2025

# PROCEDURE EN SELECTIE

## Doel

Het doel van het zaaifonds is duurzame samenwerking tussen onderzoekers van de AUHA te stimuleren, over de instellingen van de AUHA heen.

## Wat is het AUHA-zaaifonds/schrijffonds?

Het AUHA-zaaifonds heeft als doel tijd en ruimte te creëren voor het uitwerken van een aanvraagdossier bij een externe subsidieverstrekker. Het is een competitieve oproep.

Er wordt voor deze oproep 100 000 euro ter beschikking gesteld. Er worden 4 projecten geselecteerd uit de aanvragen die elk 25 000 euro toegewezen krijgen.

Extra in deze oproep: UAntwerpen stelt via het VLIRUOS Global Minds-programma middelen ter beschikking van het AUHA-Zaaifonds voor (maximaal 2) voorstellen (max. 25 000 euro) waarin minstens één partnerinstelling uit het Globale Zuiden betrokken is (zie specifieke modaliteiten verder in de call).

## Deadlines

Het aanvraagdossier moet ten laatste op 30 juni 2025, 00u ingediend zijn bij de AUHA.

De selectie gebeurt ten laatste op 1 oktober 2025. Het project start op 1 november 2025.

## Modaliteiten

De modaliteiten van het AUHA-zaaifonds zijn de volgende:

* Onderzoekers uit minstens twee instellingen van de AUHA dienen gezamenlijk een zaaifonds-aanvraag in.
* Een zaaifondsaanvraag van onderzoekers uit minstens twee instellingen van de AUHA en minstens één instelling in het Globale Zuiden[[1]](#footnote-1)[[2]](#footnote-2) komt ook in aanmerking voor VLIRUOS Global Minds-financiering voor deze call.
* De middelen worden aangewend om een onderzoeksvoorstel uit te schrijven met het oog op de aanvraag van (externe) middelen:
  + Het onderzoeksvoorstel past binnen de oproep van een (externe) subsidieverstrekker(s). De aanvrager geeft expliciet en concreet aan in het aanvraagdossier bij welke (externe) subsidieverstrekker(s) de uiteindelijke aanvraag zal ingediend worden.
  + De (externe) subsidieverstrekker(s) kunnen nationaal of internationaal zijn.
  + De aangevraagde (externe) subsidies bedragen minimaal 125.000 euro (totale projectbegroting).
  + De aanvraag bij de (externe) subsidieverstrekker(s) gebeurt ten laatste 2 jaar na de start van het zaaifondsproject. Indien financiering via het VLIRUOS Global Minds-programma werd toegekend gebeurt de aanvraag bij de (externe) subsidieverstrekker ten laatste op 31 augustus 2027.
  + De promotor(en) verbinden zich ertoe om de uiteindelijke aanvraag binnen het vooropgestelde tijdskader in te dienen.
* De middelen kunnen aangewend worden voor personeelsinzet, het inkopen van expertise, ondersteuning (bijvoorbeeld labo-onderzoek) en kleine andere investeringen. Indien financiering via het VLIRUOS Global Minds-programma werd toegekend, verbinden de promotor(en) zich ertoe het Financial Framework[[3]](#footnote-3) van VLIRUOS te volgen.
* De expertise van de onderzoekers moet complementair zijn.
* De vooropgestelde uitkomsten bieden een duidelijke wetenschappelijke meerwaarde, ook een meerwaarde voor maatschappelijke en/of industriële stakeholders.

Er wordt verwacht dat het aanvraagdossier in het door de AUHA ter beschikking gestelde sjabloon volledig ingevuld wordt met daarin een beschrijving van:

* de bestaande expertise
* de bestaande samenwerking
* het project met daarin een duidelijke onderzoeksvraag
* de wetenschappelijke meerwaarde en de meerwaarde voor maatschappelijke en/of industriële stakeholders
* de vooropgestelde samenwerking

de inzet van de middelen

* indien van toepassing: meerwaarde van wederzijdse samenwerking met het Globale Zuiden

Er wordt een promotor-woordvoerder aangeduid die voor de AUHA als contactpersoon optreedt:

* De aanstelling van de promotor moet langdurig zijn.
* Promotor en co-promotor kunnen maar bij 1 projectaanvraag betrokken zijn in 2025.
* Promotor en co-promotor die in 2024 een project toegekend hebben, kunnen in 2025 geen aanvraag indienen

Bij toekenning, wordt om de zes maanden een korte update gevraagd over het verloop van het project, aan de hand van enkele vragen. Er wordt ook een eindrapportering gevraagd, aan de hand van een vragenlijst. De rapportering van de toegekende projecten via Global Minds-financiering moet beantwoorden aan de criteria en standaarden van VLIRUOS. De promotoren worden hierover te gepasten tijde geïnformeerd.

## Toekenning van de middelen

Bij selectie wordt 50% van de middelen toegekend aan de promotor-woordvoerder. De overige 50% wordt aan de promotor-woordvoerder toegekend wanneer er een ontvankelijk voorstel ingediend wordt bij een of meerdere externe subsidieverstrekkers. Voor die projecten met een Global Minds- financiering, moeten de volledige projectmiddelen van 25.000 euro besteed zijn vóór 31 augustus 2027 en als activiteitsgebonden kosten worden gerapporteerd.

De projectpartners maken gezamenlijk een begroting op. De promotor-woordvoerder zorgt voor de verdeling van de middelen tussen de partners zoals overeengekomen.

Dubbele financiering is te allen tijde verboden.

## Selectieprocedure

Een jury, samengesteld uit vertegenwoordigers van de instellingen, rangschikt de ingediende aanvragen. Samenstelling van de jury:

* + Voorzitter: AUHA-voorzitter
  + Secretaris: AUHA-directeur
  + Vice-rector Onderzoek & Impact UAntwerpen
  + Vice-rector Valorisatie & Duurzaamheid UAntwerpen
  + Directeur Onderzoek & Academy KdG Hogeschool
  + Directeur Onderzoek & Dienstverlening AP Hogeschool
  + Hoofd onderzoek AMA
  + Academisch Promotor Global Minds UAntwerpen (enkel voor GM projecten)

De jury neemt de antwoorden in het aanvraagdossier in overweging en vergelijkt de aanvragen. Bij gelijkwaardige kwaliteit, wordt voorrang gegeven aan nieuwe, beloftevolle partnerschappen. Het partnerschap mag bestaand of nieuw zijn, maar het verwachte hefboomeffect moet duidelijk zijn. Het scorerooster dat door de jury gebruikt zal worden, wordt als bijlage bij de beschrijving van de procedure toegevoegd.

Na uitputting van de AUHA-zaaifonds-middelen komen hoogkwalitatieve dossiers die voldoen aan de hierboven beschreven voorwaarden in aanmerking voor financiering met Global Minds-middelen.

## Aanvraagdossier

Het aanvraagdossier wordt beschikbaar gemaakt op de AUHA-website. Het wordt ten laatste op 30 juni 2025, 00u elektronisch bezorgd aan de AUHA-directeur: [isabelle.deridder@auha.be](mailto:isabelle.deridder@auha.be).

Er wordt een Nederlandstalige en een Engelstalige versie van het aanvraagformulier ter beschikking gesteld. Aanvragers dienen ofwel een Engelstalig ofwel een Nederlandstalig aanvraagdossier in.

## Overhead

Het AUHA-bestuursorgaan besliste op 27 juni 2024 dat er op middelen van het zaaifonds in de instellingen geen overhead zal worden aangerekend.

# AANVRAAGDOSSIER

|  |
| --- |
| **PROJECTTITEL:** |

## LUIK I – PARTNERS

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PROMOTOR-WOORDVOERDER** | | | |
| **Voornaam:** | **Familienaam:** | | **Instelling:** |
| **Onderzoeksgroep:** | | **Contactgegevens:** | |
|  | | | |
| **(CO-)PROMOTOR(EN)** | | | |
| **Voornaam:** | **Familienaam:** | | **Instelling:** |
| **Onderzoeksgroep:** | | **Contactgegevens:** | |

**Indien van toepassing:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Organisatie in het Globale Zuiden** | | | |
| **Voornaam:** | **Familienaam:** | | **Instelling:** |
| **Onderzoeksgroep:** | | **Contactgegevens:** | |

## LUIK II – BESCHRIJVING VAN DE ONDERZOEKSERVARING

Beschrijf de (voor dit project) relevante onderzoeksactiviteiten van de participerende onderzoekers en onderzoeksgroepen (max 300 woorden)

|  |
| --- |
|  |

## LUIK III – PROJECTVOORSTEL

### Inhoudelijk

Synthese projectvoorstel met onderzoeksvraag (inhoudelijk) (max 900 woorden)

|  |
| --- |
|  |

Beschrijf de wetenschappelijke meerwaarde en de meerwaarde voor maatschappelijke en/of industriële stakeholders (max 500 woorden)

|  |
| --- |
|  |

### Beschrijving van de samenwerking

Beschrijf de meerwaarde van de vooropgestelde samenwerking. (max 300 woorden)

|  |
| --- |
|  |

Beschrijf de rol van de verschillende instellingen in de vooropgestelde samenwerking. (max 300 woorden)

|  |
| --- |
|  |

Hoe zal het zaaifonds als een hefboom fungeren om duurzame samenwerking tussen de onderzoeksgroepen te realiseren? (max 300 woorden)

|  |
| --- |
|  |

### Beschrijving van de samenwerking: Globale Zuiden

**ENKEL voor projectaanvragen gericht op samenwerking met een partner uit het Globale Zuiden:**

Met welke partner/organisatie (gevestigd in welk land) wordt samengewerkt? (max 100 woorden)

|  |
| --- |
|  |

Wat is de potentiële **meerwaarde van het onderzoek** voor hetGlobale Zuiden? (max 200 woorden)

|  |
| --- |
|  |

Wat is de potentiële **meerwaarde voor het onderzoek** van het betrekken van onderzoekers in het land waar het onderzoek plaatsvindt?    (max 200 woorden)

|  |
| --- |
|  |

Wat is de potentiële meerwaarde van de resultaten van deze studie **voor de onderzoekers** in het Globale Zuiden?  (max 200 woorden)

|  |
| --- |
|  |

Op welke manier houdt het onderzoeksopzet rekening met **machtsonevenwichten** tussen verschillende betrokkenen in het onderzoek?  (max 200 woorden)

|  |
| --- |
|  |

### Tijdslijn en middelen

Waarvoor zullen de middelen van het zaaifonds ingezet worden? (max 100 woorden)

|  |
| --- |
|  |

Bij welke externe subsidieverstrekker zal de aanvraag ingediend worden, voor welke oproep met welke deadline? (max 100 woorden)

|  |
| --- |
|  |

1. Deze partner wordt niet opgenomen in de formele overeenkomst (i.e. geen directe stroom van financiële middelen naar de partner in het Globale Zuiden). [↑](#footnote-ref-1)
2. De partnerinstelling is een officieel erkende hogeronderwijsinstelling of onderzoeksorganisatie gevestigd in een van de volgende landen:

   Africa: Benin, Burkina Faso, Burundi, Cameroon, DR Congo, Ethiopia, Ghana, Guinea, Kenya, Madagascar, Morocco, Mozambique, Niger, Senegal, South Africa, Tanzania, Uganda, Zambia, Zimbabwe

   Asia: Bangladesh, Cambodia, India, Indonesia, Philippines, Palestina, Sri Lanka, Vietnam

   Latin America: Bolivia, Brazil, Colombia, Cuba, Ecuador, Haiti, Nicaragua, Peru, Suriname [↑](#footnote-ref-2)
3. Enkel activiteitsgebonden kosten worden gefinancierd en moeten dienovereenkomstig worden gerapporteerd. Voor personeelsmiddelen geldt dat personeelskosten voor ZAP en/of recurrente personeelskosten niet in aanmerking komen. Enkel activiteitsgebonden personeelskosten komen in aanmerking. Wel mogelijk: de aanwerving van een projectmedewerker of tijdelijke financiering van een medewerker die niet op de werking staat. [↑](#footnote-ref-3)